

**PROTOKÓŁ NR VIII/2023  
POSIEDZENIE WSPÓLNE KOMISJI  
Z DNIA 18 SIERPNI 2023 R.**

W posiedzeniu udział wzięła: Komisja Rewizyjna oraz Komisja Kultury Oświaty i Pomocy Społecznej  
Posiedzeniu przewodniczył Pan Michał Michalski – Przewodniczący Komisji Kultury, Oświaty i Pomocy Społecznej

Protokolantka – Ewelina Jurij

Liczba obecnych radnych:

Załączniki: 1. Lista obecności.

Zaproszeni goście: 1. Pani Joanna Nowacka – Zastępca Wójta Gminy, 2. Pan Mikołaj Kulczak – Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej im. Józefa Ponikiewskiego w Nowym Belęcinie

---

Dnia **18 sierpnia 2023 r. o godzinie 13:30** w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej im. Józefa Ponikiewskiego w Nowym Belęcinie, odbyło się wspólne posiedzenie Komisji Rewizyjnej i Komisji Kultury, Oświaty i Pomocy Społecznej w **sprawie kontroli funkcjonowania placówek oświatowych oraz przygotowanie do nowego roku szkolnego 2023/2024**. W spotkaniu uczestniczyli wszyscy członkowie z obu komisji, Pani Joanna Nowacka – Zastępca Wójta oraz protokolantka.

Przewodniczący posiedzenia Pan Michał Michalski zaproponował następujący porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia oraz powitanie radnych i gości.
2. Kontrola funkcjonowania placówek oświatowych oraz przygotowanie do nowego roku szkolnego 2023/2024
3. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia.
4. Wolne głosy i wnioski.
5. Zakończenie.

**Ad 1. Otwarcie posiedzenia oraz powitanie radnych i gości**

Pan Michał Michalski - Przewodniczący posiedzenia, otworzył spotkanie witając wszystkich zgromadzonych. Następnie podziękował za powitanie i ugoszczenie Panu Dyrektorowi. Obecni byli wszyscy członkowie obu komisji (lista obecności stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego protokołu). Po przywitaniu wszystkich i podpisaniu listy obecności, Przewodniczący posiedzenia przeszedł do kolejnego punktu obrad.

**Ad 2. Kontrola funkcjonowania placówek oświatowych oraz przygotowanie do nowego roku szkolnego 2023/2024**

Oddano głos Panu Dyrektorowi. Pan Dyrektor w pierwszej kolejności omówił kwestie rozwiązań podczas pandemii COVID – 19. Nadmienił, że dzięki temu, że każdy z uczniów posiada komputer, przeprowadzenie zdalnych lekcji nie stanowiło problemu. W roku obecnym tylko jedno

spotkanie odbyło się za pośrednictwem Internetu. Kolejno skupiono się na budynku szkoły. Radni wraz z Panem Dyrektorem omówili koszty utrzymania budynku, wykonane remonty i ewentualne plany na następne lata. Pan Dyrektor wyjaśnił, że nie poczyniono dużych inwestycji, jednakże wykonano małe naprawy i konserwacje. Przeanalizowano funkcjonowanie placówki skupiając się na zatrudnieniu. Poruszono kwestie etatów i planów na ewentualne zatrudnienie nowych pracowników. Radni zostali poinformowani, że brakuje jedynie psychologa, poza tym jest pełne obłożenie etatów w związku z czym placówka może funkcjonować bez zakłóceń. Radny Tomasz Adamczak zapytał czy będzie się poszukiwać psychologa. Pan Dyrektor odpowiedział, że informacja została zamieszczona niestety nie ma chętnych. Pani Joanna Nowacka dodała, że ciężko o zatrudnienie psychologa, przywołała przykład GOPS-u. Wywiązała się dyskusja. Radny Michał Michalski dodał, że posiadanie psychologa w placówce szkolnej jest bardzo ważne. Pan Dyrektor wraz z radnymi poparli słowa Radnego. Omówiono kwestie realizacji programu ERASMUS PLUS. Pan Dyrektor przedstawił różnice kadrowo-wychowawcze różnych szkół do których jeżdżono w ramach programu. Radni dopytali o kwestie techniczne składnia wniosku w ramach programu ERASMUS PLUS. Pan Dyrektor objaśnił procedurę. Wywiązała się dyskusja. Poruszono kwestie chęci wyjazdów przez nauczycieli. Kolejno poruszono kwestie używania przez uczniów telefonów komórkowych. Następnie skupiono się na grantach pozyskiwanych przez szkołę oraz o programach rządowych z których skorzystano. Pan Dyrektor wymienił programy, w których wzięto udział w minionym roku szkolnym. Wyjaśnił, że szkoła jest dobrze wyposażona, więc nauczyciele mają zapewniony komfort pracy. Radni dopytali o ilość uczniów w roku szkolnym 2023/2024. Pan Dyrektor powiedział, że dzieci będzie więcej niż w roku szkolnym 2022/2023. Omówiono ewentualne plany remontowe. W dalszej części spotkania poruszono kwestie budowy hali sportowej, wywiązała się dyskusja. Pani Joanna wyjaśniła kwestie techniczne inwestycji, którą zrealizuje się w ramach programu OLIMPIA. Dodatkowo skupiono się na korzystaniu z obiektu przez kluby sportowe. Pan Dyrektor nadmienił, że planowano wynająć placówkę dla grupy Harcerzy z Poznania. Niemniej jednak realizacja projektu nie doszła do skutku. Radni zapytali o organizowane spotkania z byłymi pracownikami szkoły. Pan Dyrektor odpowiedział, że są to bardzo sporadyczne spotkania. Poruszono kwestię egzaminu ósmoklasisty. Poddano analizie wyniki egzaminu, jednocześnie podsumowując, że wyniki są bardzo zadowalające. Kolejno Pan dyrektor odniósł się do panującej pozytywnej atmosfery w szkole. Pan Dyrektor wyjaśnił, że gro uczniów jako dalszą ścieżkę kariery wybiera technikum. Omówiono także wprowadzenie dziennika elektronicznego. Na sam koniec radni zostali oprowadzeni po placówce. Radni ciepło wypowiedzieli się o Panu Dyrektorze i podziękowali za udział w spotkaniu.

### **Ad 3. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia**

Poddano pod głosowanie Protokół nr VII/2023 z dn. 06 lipca 2023 r. ze wspólnego posiedzenia Komisji. Protokół został przyjęty jednogłośnie.

### **Ad. 4. Wolne głosy i wnioski.**

Radny Michał Michalski poruszył kwestie dodatkowych opłat za wyjazdy z dziećmi. Pani Joanna wyjaśniła, że jest to kwestia obowiązującego regulaminu, który nie przewiduje takiej możliwości, a sprawa została już wyjaśniona przy uchwalaniu regulaminu. Radny Krystian Dutkiewicz zgłosił problem zalewania działek w m. Garzyn, która została zgłoszona telefonicznie Wójtowi. Kolejno omówiono kwestie przejęcia drogi powiatowej w Garzynie koło Orlika. Radny Tomasz Adamczak zgłosił, że przed placem zabaw w Pawłowicach zalewa teren. Radny Roman Długi zapytał o zgłoszenie do powiatu uszkodzenia chodnika na ul. Dworcowej. Pani Joanna omówiła wszelkie kwestie i potwierdziła zgłoszenie usterki do właściciela.

Poruszono podmycie ścieżki na odcinku Krzemieniewo – Nowy Belęcín teren jest podmyty. Pani Joanna omówiła sprawę i wywiązała się dyskusja. Szczegółowo podano informację dotyczącą odbioru tej ścieżki wraz z kwestiami technicznymi. Radni wyszli z pomysłem postawienia znaków ostrzegawczych, na ścieżce. Wywiązała się dyskusja. Pani Joanna odpowiedziała, że pochyli się nad tą propozycją. Radny Piotr Majchrzak odniósł się do odwodnienia na ścieżce Karchowo – Górzno. Pani Joanna odpowiedziała, że wykonane tam odwodnienie nie jest wykonane poprawnie, wystosowano odpowiednie pismo do wykonawcy. Radni zgłosili studnie chłonna do wyczyszczenia na drodze Lubonia – Pawłowice oraz problem niewywiezionych nieczystości za szkołą w Pawłowicach. Poruszono kwestie uporządkowania drzew na rondzie w Pawłowicach. Dodatkowo zgłoszono bałagan na ORLIKU w Pawłowicach, gdyż wejście do ORLIKA jest cały czas otwarte. Poproszono by uregulować pracę opiekuna na boisku w Pawłowicach. Wymalowanie amfiteatru. Projekty placów zabaw, kiedy realizacja.

#### **Ad 5. Zakończenie.**

Posiedzenie Komisji zostało w pełni zrealizowane, podziękowano zaproszonym gościom za przedstawienie tematu i uczestnictwo w posiedzeniu. W związku z powyższym Przewodniczący zakończył posiedzenie Komisji.

Posiedzenie zakończyło się o godzinie: 15:00

Na tym protokół zakończono i podpisano.

PRZEWODNICZĄCY POSIEDZENIA:

PROTOKOLANTKA:

Piotr Majchrzak

Aleksandra Kolasińska

.....

.....

(Przewodniczący Komisji Rewizyjnej)

(członek komisji Rewizyjnej)

Henryka Przybylska

Roman Długi

.....

.....

(członek komisji Rewizyjnej)

(członek komisji Rewizyjnej)

Marcin Kmieć

.....

(członek komisji Kultury, Oświaty i Pomocy Społecznej)

Tomasz Adamczak

Jolanta Adamczak

.....

.....

(członek Komisji Kultury, Oświaty i Pomocy Społecznej)

(członek komisji Kultury, Oświaty i Pomocy Społecznej)

Krzysztof Dutkiewicz

Katarzyna Wysocka

.....

.....

(Członek Komisji Kultury, Oświaty i Pomocy Społecznej)

(członek komisji Kultury, Oświaty i Pomocy Społecznej)

