

## **1. Stanowisko ds. rolnictwa i ochrony zdrowia:**

- 1) prowadzenie spraw z zakresu produkcji roślinnej,
- 2) współpraca z jednostkami pracującymi na rzecz rolnictwa.
- 3) realizacja przepisów wynikających z ustawy o zapobieganiu narkomanii w zakresie uprawy maku i konopi,
- 4) organizowanie szkoleń dla rolników,
- 5) szacowanie szkód w uprawach polowych, spowodowanych klęskami żywiołowymi,
- 6) prowadzenie szacowania zwierząt zlikwidowanych z nakazu organu Inspekcji Weterynaryjnej,
- 7) współpraca z Izbami Rolniczymi,
- 8) ustalanie stawek czynszu za najem lokali mieszkalnych będących własnością gminy,
- 9) umowy najmu,
- 10) opracowywanie projektu uchwały dot. gospodarki mieszkaniowej,
- 11) ewidencjonowanie czasu pracy i organizacja pracy osób z wyrokiem sądu,
- 12) prowadzenie spraw z zakresu ochrony zdrowia, profilaktyki uzależnień a w szczególności profilaktyki rozwiązywania problemów alkoholowych,
- 13) przygotowanie gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz narkomanii, a także sprawozdań z tego zakresu,
- 14) prowadzenie spraw z zakresu gminnych programów prozdrowotnych,
- 15) przygotowywanie projektów uchwał w sprawie udzielania dotacji szpitalom i rozliczanie tych dotacji,
- 16) współpraca z miastem Leszno w zakresie udzielenia pomocy osobom bezdomnym i przygotowywanie projektów uchwał i porozumień w tym zakresie,
- 17) wykonywanie zadań związanych z ochroną zwierząt,
- 18) zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom, nadzór nad wyłapywaniem i przekazywaniem do schronisk,
- 19) wydawanie zezwoleń na utrzymywanie psa rasy agresywnej,
- 20) prowadzenie spraw w zakresie łowiectwa i leśnictwa,
- 21) opiniowanie planów łowieckich,
- 22) prowadzenie dokumentacji w zakresie wydawania uprawnień w zakresie transportu drogowego, w szczególności: zezwoleń na wykonywanie zbiorowego przewozu osób na terenie gminy,
- 23) współdziałanie, koordynowanie oraz nadzorowanie spraw związanych z bieżącym utrzymaniem dróg w granicach administracyjnych gminy, przygotowywanie uchwał w kwestii statusu dróg, sporządzanie sprawozdań w zakresie dróg i ulic,
- 24) korespondencja z PKP w sprawie przejazdów kolejowych,
- 25) prowadzenie rejestru wyrobów zawierających azbest występujących u osób fizycznych z terenu gminy i spraw z tym związanych,
- 26) sporządzanie stosownych analiz i sprawozdań wynikających z powierzonego zakresu czynności,
- 27) sprawowanie nadzoru nad utrzymaniem oraz konserwacją przystanków komunikacyjnych, zlecenie zakupu nowych oraz napraw zniszczonych,
- 28) naliczanie ekwiwalentu,
- 29) prowadzenie spraw z zakresu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych,
- 30) zastępstwo na stanowisku ds. gospodarki nieruchomościami i promocji,
- 31) wykonywanie innych czynności zleconych przez bezpośredniego przełożonego.